

ZARZĄDZENIE NR 8/2020

Zarządu

Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Spółka z o.o. w Gdyni

z dnia 25 marca 2020 roku

W sprawie: szczególnych warunków organizacji pracy i czasu pracy pracowników Spółki oraz obowiązkowego pomiaru temperatury ciała wszystkich pracowników.

§ 1

Na podstawie:

1. ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem ryzyka zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374),
2. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej stanu epidemii (Dz.U. 2020, poz. 491) w treści nadanej rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2020 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. 2020, poz. 522)

oraz w oparciu o zalecenia Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego, działając w celu ograniczenia ryzyka zakażenia koronawirusem SARS CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 w Przedsiębiorstwie Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni w okresie od 25 marca 2020 roku zarządza się szczególne warunki organizacji pracy i czasu pracy pracowników Spółki oraz obowiązkowy pomiar temperatury ciała wszystkich pracowników.

§ 2

Za organizację czasu pracy odpowiadają przełożeni. Szczegółowe zasady opisane są w zarządzeniach dotyczących konkretnych działów.

§ 3

Każdy pracownik zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się ze szczegółowymi informacjami, w tym z instrukcją jak prawidłowo myć ręce, znajdującą się w siedzibie Spółki.

§ 4

Każdy pracownik, w szczególności po stawieniu się do pracy, zobowiązany jest do regularnego i dokładnego mycia oraz odkażenia rąk przy zastosowaniu ciepłej wody z mydłem lub zdezynfekowania dłoni dostępnym środkiem do dezynfekcji.

§ 5

Pracownik podczas pracy nie powinien dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegać higieny kaszlu i oddychania.

§ 6

Pracownik powinien dołożyć wszelkich starań, aby miejsca pracy były czyste i higieniczne, w szczególności poprzez regularne wycieranie środkiem dezynfekującym, lub przecierane wodą z detergentem powierzchni dotykowych w tym biurek, lad i stołów, klamek, włączników światel, poręczy i innych przedmiotów. Za powyższe odpowiedzialni są:

1. Mistrz – w Serwisie,
2. Dyspozytor – w dyspozytorni,
3. Pracownicy administracyjni – w swoich pomieszczeniach,
4. Dyspozytorzy Planiści – w swoich pomieszczeniach.

§ 7

Zarządza się obowiązkowy pomiar temperatury ciała wszystkich pracowników.

§ 8

Pomiar temperatury będzie wykonywany dwukrotnie – przed rozpoczęciem pracy przez pracownika oraz po jej zakończeniu. Pomiar temperatury będzie wykonywany termometrami bezdotykowymi przez:

1. Pracownika sekretariatu,
2. Mistrza zmiany dla Wydziału Zaplecza Technicznego,
3. Dyspozytora lub wyznaczonego przez dyspozytora kierowca rezerwy dla Wydziału ruchu.

§ 9

W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała pracownika, pracownik nie zostanie dopuszczony do pracy oraz zostanie poinstruowany o przebiegu procedur, które musi wykonać w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się ryzyka zakażenia koronawirusem.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 11

Zarządzenie zostanie umieszczone na wszystkich tablicach ogłoszeń Spółki.

§ 12

Zobowiązuje się niżej wskazane osoby i podległych pracowników do niezwłocznego zapoznania się z treścią zarządzenia i jego przestrzegania:

1. Główny Księgowy
2. Dyrektor
3. Pełnomocnik Zarządu ds. zamówień publicznych, projektów i rozwoju
4. Zastępca Głównego Księgowego
5. Manager ds. Kadr i Płac
6. Kierownik Wydziału Ruchu
7. Mistrz Zmianowy
8. Inspektor ds. BHP

§ 13

Uchyla się Zarządzenie nr 4 Zarządu Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Spółka z o.o. w Gdyni z dnia 16 marca 2020 roku.

Zarządzenie otrzymują:

1. Główny Księgowy,
2. Dyrektor,
3. Pełnomocnik Zarządu ds. zamówień publicznych, projektów i rozwoju,
4. Zastępca Głównego Księgowego,
5. Manager ds. Kadr i Płac,
6. Kierownik Wydziału Ruchu,
7. Mistrz Zmianowy,
8. Inspektor ds. BHP,
9. a/a.

PREZES ZARZĄDU

Lech Żurek