

Gdynia, 11.12.2019 rok

ZAPYTANIE OFERTOWE NUMER PKA/ZO/04/2019

Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. w Gdyni ul. Platynowa 19/21 **zaprasza** do składania ofert na: **kompleksowe usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu w PKA Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość przekracza 30.000 euro, ale jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawierające przewidywane ilości wykonania usług w ciągu roku wraz z godzinami ich realizacji oraz wymagany zakres czynności wykonywanych w ramach kompleksowej usługi sprzątania i utrzymania czystości określa załącznik nr 1.

1. Zamawiający wymaga, aby w okresie obowiązywania umowy na świadczenie kompleksowych usług sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 600.000, 00 zł (słownie: sześćset tysięcy 00/100).

W momencie podpisania umowy Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie takiego ubezpieczenia.

2. Warunkiem koniecznym jest wykonanie w ciągu ostatnich 2 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia – na kwotę netto nie mniejszą niż 500.000 zł rocznie – z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, zgodnie z załącznikiem numer 5.

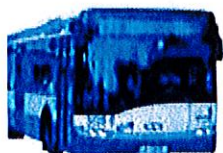
3. Okres świadczenia usług – **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

Wzór umowy określa załącznik numer 2.

Dokumenty wymagane na dzień składania ofert :

1. Formularz cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik numer 3,
2. Oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik numer 4,
3. Wykaz wykonanych usług zgodnie z załącznikiem numer 5.
4. KRS, lub inny dokument rejestrowy, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania firmy.

W przypadku, gdy Oferta zostanie podpisana przez osobę spoza reprezentacji, wynikającej z dokumentu rejestrowego, konieczne jest załączenie Pełnomocnictwa do reprezentowania firmy, przez tę osobę.



ul. Platynowa 19/21, 81-154 Gdynia

tel. (58) 623-05-76, 663-43-94, 663-03-96 • fax: (58) 663-43-95 • www.pkagdynia.pl • e-mail: pka@pkagdynia.pl

PKO BP o/Gdynia nr r-ku: 66 1440 1026 0000 0000 0034 1924 • NIP: 586-10-03-497 • REGON P-190396358
(wpis do rejestru przedsiębiorców KRS 0000076927, Sąd Rejonowy w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS)
Kapitał zakładowy 15 686 500 PLN

Termin składania ofert upływa dnia **18.12.2019 roku** o godz. **9.00**.

Oferty prosimy składać :

- osobiście w siedzibie firmy: ul. Platynowa 24/19, 81-154 Gdynia pokój numer 1 – sekretariat,
- pocztą tradycyjną na adres: ul. Platynowa 24/19, 81-154 Gdynia
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: pka@pkagdynia.pl. W przypadku składania oferty elektronicznie, wskazana jest, aby dokumenty zostały podpisane podpisem kwalifikowanym. Jeśli Oferent nie ma takiej możliwości, dopuszcza się załączenie skanów podpisanych tradycyjnie dokumentów, jednakże, w przypadku gdy taka oferta zostanie wybrana, konieczne będzie dostarczenie, w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników, oryginałów przesłanych dokumentów.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i opatrzyć ją opisem „Oferta dotycząca zapytania ofertowego numer PKA/ZO/04/2019 otworzyć dnia 18.12.2019 r. po godz. 9.00”. Oferty wysłane mailowo muszą zawierać w temacie wiadomości następującą treść: „Oferta dotycząca zapytania ofertowego numer PKA/ZO/04/2019”.

Osoba upoważniona do kontaktu: Dominika Kowalkowska – Pełnomocnik Zarządu d.s. zamówień publicznych, projektów i rozwoju
tel. 058 623-05-76, e-mail: d.kowalkowska@pkagdynia.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z udzielenia zamówienia, w przypadku gdy zaoferowane kwoty przekroczą kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na zamówienie lub będą stanowić kwotę rażąco niską.

POSTANOWIENIA DODATKOWE - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO) oraz przepisami Ustawy, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorami danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub zawarcia umów na wykonanie zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca) jest:
 - a) Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej Spółka z o.o. z siedzibą w Gdyni pod adresem: 81-154 Gdynia, ul. Platynowa 19/21, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS: 0000076927, NIP: 5861003497, REGON: 190396358, e-mail: pka@pkagdynia.pl - dalej zwany Administratorem;

- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora, możliwy jest drogą elektroniczną lub drogą poczty tradycyjnej:
 - a) dla Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Spółka z o.o. – iodo@pkagdynia.pl, 81-154 Gdynia, ul. Platynowa 19/21 (z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”);
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksowe usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu w PKA Sp. z o.o. zamówień sektorowych, których wartość przekracza 30.000 euro, ale jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. oraz art. 132 ust. 1 pkt 6 Ustawy (zamówienie sektorowe) – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) oraz art. 10 RODO w związku z przepisami Ustawy;
 - zawarcia lub wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b RODO;
 - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
 - poprzez monitoring wizyjny prowadzony przez Administratora na jego nieruchomościach w celu zapewnienia bezpieczeństwa lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
- 4) kategorie danych osobowych osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub zawarcia umowy z Zamawiającym w wyniku niniejszego postępowania:
 - w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (osoby będące członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy lub podwykonawcy, lub posiadające w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub podwykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne): imię, nazwisko, stanowisko pracy, miejsce pracy, dane dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy;

- w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy;
 - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Wykonawcy do kontaktów: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy;
 - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail;
- 5) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub zawarcia umowy z Zamawiającym (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy, podmioty prowadzące w imieniu Zamawiającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, pracownicy lub współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi na rzecz Zamawiającego, w tym usługi księgowe, rejestracja korespondencji, rozliczanie rozmów telefonicznych, operatorom pocztowym i kurierom, bankom oraz innym podmiotom świadczącym usługi płatnicze, podmioty będące dostawcami systemów informatycznych i usług IT dla Administratora, podmioty świadczące usługi prawne lub podmioty świadczące usługi archiwizacji dokumentów. Ponadto dane mogą być przekazywane innym podmiotom, z którymi Administrator prowadzi współpracę, w tym w szczególności podwykonawcom, klientom i innym dostawcom oraz kontrahentom z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom lub innym podmiotom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
- 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
- 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów Ustawy;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;



- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO;

10) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

11) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 23.1. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich nieuprawnionym rozpowszechnianiem.
- 23.2. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Administratora oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
- 23.3. Ponadto, Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO;

10) osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

11) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

23.1. Administrator przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

23.2. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Administratora oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.

23.3. Ponadto, Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PREZES ZARZĄDU

Łech Zurek

PRZEDSIĘBIORSTWO
KOMUNIKACJI AUTOBUSOWEJ
Spółka z o.o.
81-154 Gdynia, ul. Piatynowa 19/21
tel. 58 623-05-76, fax 58 663-43-95
REGON 190396358, NIP 586-10-03-497

SZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o.

1. Prace związane z przedmiotem zamówienia obejmować będą autobusy miejskie o różnych długościach: 18 m, 12 m.

Struktura taboru autobusowego w zależności od typu wozów kształtuje się następująco: ok. 65% posiadanego taboru stanowią autobusy standardowe (12 m), natomiast ok. 35% autobusy przegubowe (18 m). Aktualny stan taboru (na 31.12.2019r.) wynosi **78 autobusów**.

2. Liczba dni od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. przypadających na dni powszednie oraz soboty, niedziele i święta.

- Liczba dni powszednich – 253
- Liczba dni świątecznych wraz z sobotami i niedzielami - 113

3. Godziny i ilości wykonywania usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich:

- od poniedziałku do piątku – 72szt. +/- 6 (różnej długości) od godz.17.00
- soboty, niedziele i święta – 37szt. +/- 8 (różnej długości) od godz.17.00

4. Minimalna liczba osób wykonujących usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich :

- -od poniedziałku do piątku – 6 – 8 osób
- -soboty, niedziele i święta – 4 – 6 osób

przy czym, każdego dnia jedna osoba odpowiedzialna będzie za koordynację codzienną pomiędzy mistrzem zmianowym a pracownikami Wykonawcy.

Autobusy muszą być w 100% gotowe do pracy o godz. 04:00.

ZAKRES CZYNNOŚCI CODZIENNYCH

1	Odkurzanie mechaniczne oraz zmiatanie podłogi autobusów
2	Przecieranie podłogi na mokro we wszystkich autobusach
3	Usuwanie przyklejonych gum do żucia m.in.: z podłogi, poręczy, szyb, listew, pod siedzeniami itp.
4	Podniesienie platformy dla wózków inwalidzkich, zamiecenie i umycie na mokro podłogi pod klapą
5	Dokładne umycie wnętrza pojazdu oraz jego dezynfekcja w przypadku różnego rodzaju zabrudzenia autobusu m.in.: krwią, wymiocinami, fekaliami lub gdy nastąpi zgon pasażera
6	Przecieranie na wilgotno sufitów i otworów wentylacyjnych
7	Przecieranie na wilgotno między innymi; poręczy, uchwytów podsufitowych i pionowych oraz tych z otworów wentylacyjnych i szyberdachu, obudowy grzejników, obudów nagrzewnic, kloszy lamp oświetlenia wewnętrznego, wszystkich półek i osłon mechanizmów, tylnej półki oraz obudowy silnika itp.
8	Przecieranie na wilgotno wszystkich szyb i podszybi wewnątrz pojazdu, w tym szyb kabiny kierowcy
9	Sprzątanie kabiny kierowcy; przecieranie ścian bocznych i wnętrza, szyb i podszybi, zmiatanie i mycie podłogi, czyszczenie odpowiednim płynem deski rozdzielczej (kokpitu), odkurzanie i czyszczenie siedzenia kierowcy
10	Przecieranie siedzeń pasażerskich, w szczególności niedopuszczenie do nadmiernego okurzenia siedzeń
11	Odkurzanie, czyszczenie tapicerki (siedzeń pasażerskich)
12	Przecieranie na wilgotno powierzchni między siedzeniami na nadkolach
13	Usuwanie śmieci z trudno dostępnych miejsc między innymi za siedzeniami i nadkolami
14	Przecieranie listew aluminiowych i innych materiałów łączących opończe w przegubach
15	Mycie opończy
16	Przecieranie na wilgotno miejsc między ścianą opończy a karuzelą
17	Rozwieszanie oraz zdejmowanie plakatów w autobusach. Plakaty zostaną dostarczone przez Zamawiającego. Po zdjęciu plakatów należy umyć szyby.
18	Usuwanie pozostałości kleju, papieru, itp. z szyb, ścian po plakatach zarówno z powierzchni zewnętrznych jak i wewnętrznych autobusów
19	Usuwanie na bieżąco graffiti oraz naklejek nie stanowiących wyposażenia informacyjnego znajdujących się wewnątrz autobusów

20	Przecieranie na wilgotno ramek w których znajdują się ogłoszenia
21	Przecieranie na wilgotno parapetów okiennych i uszczelek gumowych szyb
22	Przecieranie na wilgotno wewnętrznej strony drzwi autobusu
23	Gruntowne mycie i sprzątanie wnętrza trzech autobusów dziennie
24	Posprzątanie placu manewrowego, w przypadku zanieczyszczenia go pozostałościami ze sprzątania autobusów
25	Mechaniczne sprzątanie placu manewrowego w zależności od potrzeb

**ZAKRES CZYNNOŚCI DODATKOWYCH
OBOWIĄZUJĄCYCH WYKONAWCĘ W OKRESIE ZIMOWYM**

1	Oczyszczanie wnętrza autobusu z zalegającego śniegu lub błota, odkucie lodu oraz śniegu
2	Po okresie zimowym wyłukanie z piasku stopni drzwi pasażerskich oraz podłóg w autobusach

ZLECENIODAWCA

WYKONAWCA

Załącznik numer 2 do zapytania ofertowego PKA/ZO/04/2019

UMOWA NR

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Autobusowej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni przy ul. Platynowej 19/21, 81-154 Gdynia, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000076927, NIP 5861003497, REGON 190396358, o kapitale zakładowym 15.686.500,00 zł, reprezentowaną przez:

– Lecha Żurka – zwaną dalej "Zamawiającym",

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
wpisaną/ym w dniu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
....., pod nr lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej
reprezentowaną przez:

-

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązek świadczenia usług porządkowo – czystościowych w autobusach należących do Zamawiającego, zlokalizowanych w Gdyni przy ul. Platynowej 19/21.
2. Ilość i rodzaj autobusów podlegających usłudze porządkowo – czystościowej oraz zakres czynności objętych usługą określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy polega na wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Nadzór umowy

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług porządkowo-czystościowych.
2. Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony:

3. Zamawiającego wyznaczony został: mistrz zmianowy, tel. 058 623-05-76 wew.41, tel. kom. 609 318 275;
4. Wykonawcy wyznaczony został:
5. Osobom wymienionym powyżej nie przysługują uprawnienia do zmiany umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.

§ 3

Kadry wykonawcze

1. Kadry wykonawcze Wykonawca zatrudni we własnym zakresie.
2. Wykonawca zapewnia nadzór bhp i ppoż nad podległymi sobie pracownikami oraz dostarczy im sprzęt, urządzenia oraz materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca wyposaży pracowników w odzież roboczą spełniającą wymogi bhp i estetyki.

§ 4

Czas trwania umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia **1 stycznia 2020 roku** do dnia **31 grudnia 2020 roku**.
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej umowy za trzymiesięcznym wypowiedzeniem, a okres ten upływa w ostatnim dniu miesiąca.
3. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują możliwość przedłużenia umowy, gdy dalsza współpraca oparta będzie na korzystnych dla zamawiającego warunkach.

§ 5

Wartość umowy

1. Tytułem wynagrodzenia za świadczenie usług objętych przedmiotem Umowy przez cały okres jej obowiązywania, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - wartość netto: zł (słownie:..... złotych 00/100),
 - VAT: zł (słownie: złotych 00/100),
 - wartość brutto: zł (słownie: złotych 00/100);

Łączna wartość zamówienia brutto na rok 2020 wynosi:
.....PLN.



2. Wynagrodzenie zryczałtowane, zgodne z treścią oferty określone w ustępie 1, w okresie obowiązywania umowy będzie stałe i nie może ulec zmianie.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w § 4 ust. 6, na kolejny okres obowiązywania umowy, wartość tej umowy może zostać zwaloryzowana proporcjonalnie do wzrostu minimalnej płacy krajowej.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wpłaci przelewem, tytułem kaucji na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze _____ kwotę _____ (słownie _____) zł netto odpowiadającą wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.
2. Zamawiający będzie przechowywać wpłaconą kwotę przez cały czas obowiązywania Umowy na oprocentowanym rachunku bankowym. Strony zgodnie wykluczają możliwość zmiany sposobu zabezpieczenia.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zabezpieczenie zwracane jest w wysokości pomniejszonej o ewentualne potrącenia, dokonane przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Warunki płatności.

1. Zamawiający zapłaci należność za wykonaną usługę w danym miesiącu obrachunkowym na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie to zostanie pomniejszone o ewentualną ilość stwierdzonych, w czasie kontroli zewnętrznej i wewnętrznej, przypadków niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania środków pieniężnych przez Bank Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.



6. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku od towaru i usług VAT.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.

§ 8

Zakres odpowiedzialności.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace związane z przedmiotem zamówienia z należytą starannością, dokładnie i solidnie.
2. Za wszelkie uszkodzenia powstałe w trakcie i w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, tak autobusach, w których świadczona jest usługa, jak również w innym mieniu i majątku Zamawiającego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Wykonawca pokryje wszelkie koszty powstałe w związku z nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy oraz pokryje koszty uszkodzeń majątku Zamawiającego powstałych podczas i w związku z wykonywaniem prac określonych w § 1 umowy.

§ 9

Kontrola

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania wewnętrznych kontroli realizacji zamówienia. Kontrola Zamawiającego musi być przeprowadzona z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Wyniki kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego, sporządzone wg protokołu odbioru prac określającego jakość wykonanych przez Wykonawcę usług, muszą zostać podpisane przez przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca powinien brać udział w kontroli stanu czystości pojazdów Zamawiającego przeprowadzanych przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni.
3. W przypadku gdy Wykonawca – z własnej woli - nie będzie uczestniczył w kontrolach wspomnianych powyżej, uznaje wówczas za ważne wyniki przeprowadzonych kontroli.
4. Zamawiający ma prawo do wydawania Wykonawcy poleceń, których realizacja miałaby na celu usunięcie wad powstałych podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Usunięcie powyższych usterek musi nastąpić do czasu następnego wyjazdu autobusu z bazy.
5. Wykonawca wprowadzi codzienną kontrolę wewnętrzną, która potwierdzi prawidłowe posprzątanie każdego autobusu. Dokument potwierdzający Wykonawca codziennie przekaże dyspozytorowi.
6. Ustala się następujące wymagania organizacyjno-porządkowe obowiązujące pracowników Wykonawcy w związku z wykonywaniem obowiązków umownych:
 - a. Pracownik Wykonawcy przy wejściu na teren i przy opuszczaniu terenu przedsiębiorstwa Zamawiającego zobowiązany jest do zgłoszenia się u dyspozytora Wydziału Ruchu Zamawiającego.

- b. Na terenie przedsiębiorstwa Zamawiającego przebywać może wyłącznie pracownik Wykonawcy, który zgłosił się u dyspozytora Wydziału Ruchu Zamawiającego. Niedozwolony jest udział osób postronnych.
- c. Pracownik wyznaczony przez Wykonawcę ma obowiązek każdorazowo zbadać trzeźwość każdego pracownika Wykonawcy przy pomocy sprzętu użyczonego przez Zamawiającego przed wejściem pracownika Wykonawcy na teren przedsiębiorstwa Zamawiającego i przystąpieniem przez tą osobę do wykonywania obowiązków umownych.
- d. Wynik badania alkomatem potwierdzający obecność alkoholu w wydychanym powietrzu lub odmowa poddania się badaniu alkomatem przez pracownika Wykonawcy zobowiązuje osobę wyznaczoną przez Wykonawcę do odsunięcia danej osoby od wykonywania obowiązków umownych.
- e. Pracowników Wykonawcy obowiązuje całkowity i bezwzględny zakaz spożywania alkoholu lub środków odurzających podczas wykonywania obowiązków umownych jak również całkowity i bezwzględny zakaz jazdy autobusem oraz włączania lub wyłączania (obsługi) jakichkolwiek urządzeń w autobusie.

§ 10

Kary umowne i rozwiązanie umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 100 % miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy, w przypadku odmowy usunięcia wad powstałych z winy Wykonawcy podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne nakładane przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni za wyjazd na trasę autobusu niewłaściwie posprzątanego.
3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uzupełniającego odszkodowania w pełnej wysokości za szkody materialne i niematerialne, wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, jakie mogą powstać w majątku i zasobach ludzkich Zamawiającego, jeżeli wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.
4. W przypadku nieuiszczania przez Zamawiającego jakiegokolwiek części wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie na rzecz Wykonawcy przez okres dłuższy niż dwa miesiące, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez ponoszenia konsekwencji z tego tytułu.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku trzykrotnego - kolejno następującego po sobie - zapłacenia kar, o których mowa w § 9 umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot umowy, przy czym okres świadczenia usługi przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż jeden miesiąc kalendarzowy



6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku powtarzających się podczas kontroli sytuacji wycofania autobusu z wyjazdu na linię (co najmniej trzy przypadki podczas jednej kontroli) w związku z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Odstąpienie od umowy jest skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu na piśmie przy czym odstąpienie musi nastąpić w terminie do 10 dni od wystąpienia przyczyny, na którą powołuje się Zamawiający.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a. niewywiązywania się z warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wywiązywania się z umowy,
 - b. nieposiadania przez Wykonawcę aktualnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej (OC),
 - c. postawienia Wykonawcy w stan likwidacji.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kwot naliczonych przez Zamawiającego tytułem kar umownych.
10. Maksymalna łączna wartość kar umownych naliczonych w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 powyżej.

§ 11

Warunki dodatkowe.

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - a. zapewnienie dostępu do autobusów objętych usługą w dniach i godzinach, o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b. udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń na terenie obiektów niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi,
 - c. udostępnienie Wykonawcy dostępu do mediów, takich jak energia elektryczna, woda itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi;
 - d. zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi - w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń oraz dostęp do wody pitnej,
 - e. zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi zgodnych z przepisami p. poż. i bhp.
2. Zamawiający odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż., aktualnego opomiarowania elektrycznego pomieszczeń itp.).
3. Zamawiający zabezpiecza we własnym zakresie odpady powstałe w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 poz.21z późn.zm.).



4. Zamawiający zgadza się na oznakowanie przez Wykonawcę obiektów, w których Wykonawca wykonuje usługę, w formie i miejscach zaakceptowanych przez strony.

§ 12

Dodatkowe postanowienia umowy.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 13

Ochrona danych osobowych.

(Dostosowana do Wykonawcy klauzula dotycząca ochrony i przetwarzania danych osobowych, która zostanie uzupełniona po wyborze najkorzystniejszej oferty.)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



pieczęć wykonawcy i nr tel.

REGON

NIP

internet http://.....

e-mail.....

FORMULARZ CENOWY

Lp	Przedmiot zamówienia	Cena ryczałtowa miesięczna netto w zł A	VAT 23% (w zł) B	Cena ryczałtowa miesięczna brutto w zł C=A*B	Roczna wartość zamówienia brutto D= C*12
1.	Kompleksowe usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach komunikacji miejskiej należących do Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o.				

Data

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

Załącznik numer 4 do zapytania ofertowego PKA/ZO/04/2019

pieczęć wykonawcy i nr tel.

REGON

NIP

internet http://.....

e-mail.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę dla Przedsiębiorstwa Komunikacji Autobusowej Sp. z o.o. w Gdyni ul. Platynowa 19/21 na kompleksowe usługi sprzątania i utrzymania czystości w autobusach miejskich należących do Zamawiającego **oświadczamy, że:**

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- dysponujemy sprzętem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia,
- do wykonania zamówienia wykorzystamy środki czystości posiadające polskie atesty higieniczne, które przedstawimy na każde żądanie Zamawiającego,
- dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- posiadamy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 600.000 zł,
- zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i akceptujemy jej warunki.

..... dnia

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
pełnomocnika



Załącznik numer 5 do zapytania ofertowego PKA/ZO/04/2019

pieczęć wykonawcy i nr tel.

REGON

NIP

internet http://.....

e-mail.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na kwotę netto nie mniejszą niż 500.000 zł rocznie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać: usługi na kwotę netto nie mniejszą niż 500.000 zł rocznie, przy czym Zamawiający nie wskazuje w ramach ilu umów/kontraktów usługi o wymaganej wielkości zostały (są) wykonane (wykonywane).

Nazwa odbiorcy, adres nr telefonu do kontaktu	Przedmiot usługi	Wartość usługi Netto	Daty wykonania (okres realizacji)



W załączeniu dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, a w odniesieniu do nadal wykonywanych usług - dowody, że usługi są wykonywane należycie wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, przy czym w przypadku, gdy podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie wykonane zostały należycie jest zamawiający, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że dane usługi wykonane zostały należycie.

..... dnia
.....

*podpis/y i pieczęć/cie imienna/e
osoby/osób uprawnionej/ych do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)*

