

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej sp. z o.o. zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy PZP - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.), zwraca się z prośbą o oszacowanie wartości zamówienia polegającego na pełnieniu nadzoru inwestorskiego *nad zaprojektowaniem oraz kompleksową budową stacji ładowania autobusów elektrycznych wraz z dostawą i uruchomieniem ładowarek, realizowanego w ramach projektu pn.: „Rozwój elektrycznego transportu publicznego w Gdyni poprzez zakup elektrycznego taboru wraz z rozbudową infrastruktury oraz budową punktów doładowań”*

1. Dane Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Autobusowej sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni przy ul. Platynowej 19/21, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000076927,
NIP 5861003497,
REGON 190396358,

2. Przedmiot zamówienia:

W ramach realizacji swych obowiązków Nadzór Inwestorski będzie świadczył usługę Nadzoru Inwestorskiego nad pracami projektowymi i robotami budowlanymi dla inwestycji polegającej na *zaprojektowaniu oraz kompleksowej budowie stacji ładowania autobusów elektrycznych wraz z dostawą i uruchomieniem ładowarek* realizowanej w formule zaprojektuj i wybuduj. Na powyższe zadanie został ogłoszony przetarg. Szczegółowe informacje o w/w przetargu i zakresie robót są dostępne na stronie: https://www.pkagdynia.pl/przetarg-nieograniczony-na-zaprojektowanie-oraz-kompleksowa-budowe-stacji-ladowania-autobusow-elektrycznych-wraz-z-dostawa-i-uruchomieniem-ladowarek--aktualizacja-na-dzien-02-06-2020-r-informacja-z-otwarcia-ofert_355a

Prosimy o dokonanie kalkulacji kosztów wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego w oparciu o ww. dokumentację dla każdej z dwóch Części ww. Zamówienia osobno.

3. Podstawowe obowiązki nadzoru inwestorskiego:

Nadzór obejmuje:

- I. Część obejmuje nadzór nad realizacją prac projektowych i obejmuje okres od momentu podpisania umowy z Generalnym Wykonawcą (lub z nadzorem inwestorskim jeżeli nastąpi później) do rozpoczęcia robót budowlanych. W części tej na podstawowe obowiązki nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:
 1. Nadzór nad przygotowaniem dokumentacji projektowej w tym:

- a) Nadzór nad poprawnością i terminowością przygotowania dokumentacji projektowej;
 - b) Bieżące weryfikowanie, sprawdzanie i opiniowanie powstającej dokumentacji budowlanej w tym pod kątem zgodności z zapisami dokumentacji przetargowej na wykonawcę robót budowlanych, obowiązującymi przepisami (w tym aktami prawa miejscowego) i zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami miejscowymi;
 - c) Nadzór nad uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, decyzji, opinii, w tym nad uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - d) W razie potrzeby udział w spotkaniach z przedstawicielami Nadzoru Inwestorskiego i Inwestora w związku z realizacją zadania;
2. Nadzór i weryfikacja innych dokumentów przygotowywanych przez Generalnego Wykonawcę (np. Harmonogramów) w związku z realizacją zadania.
- II. Część obejmuje nadzór nad realizacją robót budowlanych i obejmuje okres od rozpoczęcia robót budowlanych do ostatecznego odbioru zadania od Generalnego Wykonawcy. W etapie tym na podstawowe obowiązki nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:
1. Świadczenie usługi Inspektorów Nadzoru inwestorskiego zgodnie z regulacjami dotyczącymi procesu budowlanego i zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę, w tym zapewnienie w razie potrzeby wymaganej obecności na budowie stosownych do rodzaju prowadzonych prac inspektorów Nadzoru Inwestorskiego;
 2. Przekazania terenu budowy wraz z Zamawiającym;
 3. Kontrola wykonywania robót budowlanych w tym przeprowadzanie odbiorów częściowych, robót zanikających, udział w próbach, rozruchach itp., sprawdzania poprawności wykonania, działania, sprawdzanie zgodności realizacji z warunkami kontraktowymi wiążącymi Generalnego Wykonawcę, zaaprobowaną dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej;
 4. Kontrola przestrzegania przez Generalnego Wykonawcę stosowania wszystkich uzgodnień i wymagań wynikających z zapisów umowy, przepisów prawa i bieżących ustaleń;
 5. Akceptowanie materiałów i rozwiązań proponowanych przez Generalnego Wykonawcę pod kątem zgodności z dokumentami przetargowymi na wykonawcę robót;
 6. Kontrola przestrzegania przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych przepisów bhp i p.poż, oraz odpowiedniej organizacji robót budowlanych;
 7. Przeprowadzenie wraz z Zamawiającym odbioru ostatecznego (końcowego) inwestycji;
 8. Sprawdzanie i weryfikacja dokumentacji powstającej w trakcie realizacji robót oraz dokumentacji powykonawczej pod kątem ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym i pozostałymi dokumentami kontraktowymi, przepisami prawa (w tym prawa zamówień publicznych) i zasadami wiedzy

- technicznej, normami, możliwością uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane) oraz planowanym przeznaczeniem obiektu zapewniającym jego ekonomiczne, funkcjonalne i bezusterkowe użytkowanie;
9. Powiadomianie Zamawiającego, i Generalnego Wykonawcy o zgłoszonych nieprawidłowościach i uwagach oraz nadzór nad niezwłocznym uwzględnieniem uwag;
 10. Kontrola przestrzegania harmonogramu ramowego realizacji inwestycji. Nadzór nad aktualizacjami harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 11. Przeprowadzanie w czasie realizacji zadania narad koordynacyjnych i innych spotkań z udziałem (w zależności od potrzeb) przedstawicieli Zamawiającego, Generalnego Wykonawcy, Inspektorów Nadzoru (stosownych do rodzaju prowadzonych prac), projektanta (jeżeli zachodzi taka potrzeba - w tym także projektantów branżowych), a także innych podmiotów jeśli zajdzie taka konieczność oraz sporządzanie ze spotkania protokołu w formie pisemnej;
 12. Opiniowanie Zamawiającemu podwykonawców zgłaszanych przez Generalnego Wykonawcę wraz ze sprawdzeniem przedstawionych dokumentów;
 13. Weryfikacja poprawności przygotowania faktur przez Generalnego Wykonawcę (pod kątem merytorycznym i formalnym) wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego (w tym sprawdzanie poprawności i kompletności załączanych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców);
 14. Doradzanie Zamawiającemu w zakresie wszelkich roszczeń i sporów z Generalnym Wykonawcą, w tym także w razie zajścia przesłanek do odpowiedzialności solidarnej;
 15. Reprezentowanie Zamawiającego, na jego wniosek, przed stronami trzecimi w związku z realizacją Inwestycji lub uczestnictwo wraz z Zamawiającym w takich spotkaniach;
 16. Występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w zakresie przedmiotowym związanym z prowadzoną Inwestycją;
 17. Obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie zejścia Generalnego Wykonawcy z placu budowy lub w innym wypadku, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczenia umowy z Generalnym Wykonawcą. Przygotowanie stosownych dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Generalnego Wykonawcy z uwzględnieniem zasadnych roszczeń stron trzecich (w tym podwykonawców i dalszych podwykonawców). W szczególności w takim wypadku Nadzór Inwestorski:
 - a) odbierze od Generalnego Wykonawcy plac budowy i dokona pełnej inwentaryzacji robót, wraz z przygotowaniem stosownej ekspertyzy, co do prawidłowości wykonanych robót budowlanych,
 - b) przygotowuje plan zabezpieczenia placu budowy oraz przeprowadzi jego zabezpieczenie,
 - c) przygotowuje wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia budowy,
 - d) dokona rozliczenia wykonanych robót, w szczególności oszacowania wartości już wykonanych oraz oceny ich wadliwości,

- e) opracowanie dokumentacji koniecznej do udzielenia zamówienia na dokończenie Inwestycji przez Zamawiającego zgodnie z warunkami ustawy Prawo Zamówień Publicznych;

III. Część usługi obejmuje nadzór nad wypełnianiem przez Generalnego Wykonawcę robót

budowlanych i obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, i obejmuje okres od ostatecznego odbioru zadania od Generalnego Wykonawcy do upływu okresu gwarancji przez co należy rozumieć także usunięcie ostatnich usterek wynikających z obowiązującej gwarancji. W etapie tym na podstawowe obowiązki nadzoru Inwestorskiego będą się składały następujące czynności:

- a) Nadzór nad usuwaniem wad i usterek;
- b) Opracowanie harmonogramu i listy potrzebnych dokumentów na potrzeby przeglądów okresowych w czasie gwarancji Generalnego Wykonawcy oraz organizowania przeglądów gwarancyjnych co do zasady co najmniej raz w roku;
- c) Zgłaszanie wad i usterek (z inicjatywy własnej i/lub na wniosek Zamawiającego) oraz kontrolowanie ich usuwania przez Generalnego Wykonawcę i uczestnictwo w ewentualnym rozwiązaniu sporów pomiędzy Zamawiającym, a Generalnym Wykonawcą;
- d) Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek inwestycji. W przypadku nieterminowego usuwania przez Generalnego Wykonawcę wad i usterek, przygotowanie danych niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu (także w okresie gwarancyjnym);
- e) Odbieranie w okresie gwarancji naprawy zgłoszonych usterek i wad od Generalnego Wykonawcy lub Wykonawcy Zastępczego. Opiniowanie wniosków Generalnego Wykonawcy o przesunięcie terminu usunięcia usterek.

Szacowanie wartości zamówienia (kwoty netto, vat i brutto) prosimy o przesłanie na adres pka@pkagdynia.pl oraz d.kowalkowska@pkagdynia.pl w terminie do 07.08.2020 r. do godz. 15:00. W tytule wiadomości prosimy o wpisanie: *Szacowanie wartości zamówienia – nadzór inwestorski.*